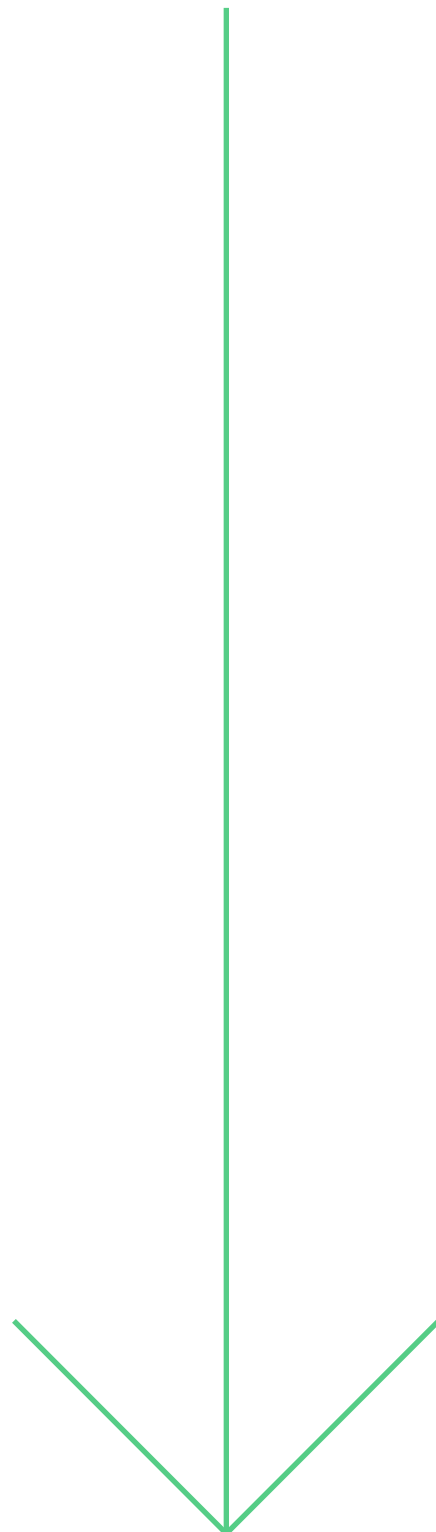


# **3 VOLTES FEMINISTES**

als equipaments juvenils

## ANNEX 2: **PEC Torrefarrera**



**2014**

# Projecte Educatiu de Centre 2014

Espai Jove – Torrefarrera

El Projecte Educatiu de Centre forma part del document del Pla Local de Joventut Municipal de Torrefarrera per als anys 2012 – 2015. És l'encarregat de recollir els trets d'identitat i la planificació pedagògica de l'Espai Jove.

Tècnica i dinamitzadora  
Alba Pros i Anna Bertran  
05/08/2014



# Índex

1. Contextualització del PEC	Pàg. 3
2. La proposta	Pàg. 6
3. La finalitat	Pàg. 9
4. Marc teòric	Pàg. 10
4.1. Orígens i metodologia de l'animació sociocultural	Pàg. 10
4.2. El paper del dinamitzador	Pàg. 12
4.3. El paper del tècnic de joventut	Pàg. 14
4.4. El paper dels joves	Pàg. 16
5. Els principis d'actuació	Pàg. 17
6. Els objectius generals	Pàg. 19
7. Les fites: "Què volem aconseguir?"	Pàg. 23
8. Les estratègies	Pàg. 24
9. Destinataris	Pàg. 25
10. Els agents	Pàg. 26
11. Els recursos	Pàg. 27
12. El calendari/cronograma	Pàg. 28
13. Les eines que dissenyem	Pàg. 32
13.1. La recollida d'informació	Pàg. 33
13.2. Buidatge d'informació	Pàg. 33
13.3. L'avaluació	Pàg. 34
13.4. Actes de reunió	Pàg. 35
13.5. DAFO	Pàg. 35
13.6. Sociograma	Pàg. 36
14. Elements de comunicació	Pàg. 36
15. Conclusions i reflexions finals	Pàg. 38

## 1. Contextualització del PEC

Quan parlem de Projecte Educatiu de Centre ens ve a la ment una escola o un institut d'ensenyament formal. En aquest cas, però, estem davant d'un equipament juvenil situat en un municipi d'aproximadament 4.600 habitants. Davant d'aquesta situació, ens preguntem si un equipament juvenil o Espai Jove és o no un centre educatiu. Mentre les escoles i instituts es troben dins del context d'educació formal (liderada per la comunitat escolar en sentit ampli i el Servei d'Educació de Catalunya), els equipaments juvenils també tenen una funció educativa en relació a la gent jove, i al context en què s'ubiquen però són equipaments que generen educació no – formal i informal. La primera liderada per l'associacionisme educatiu i per altres entitats educatives. En el segon cas, tenen un paper cabdal als mitjans de comunicació i les tecnologies de la informació i de la comunicació, l'entorn comunitari i el grup d'iguals.

Un Projecte Educatiu és una eina de planificació pedagògica que demana una reflexió prèvia a l'equip de treball que estigui dinamitzant i gestionant un equipament juvenil. Així doncs, cal una clara voluntat per part de l'equip en veure- hi la necessitat i el potencial.

Amb la imminent creació d'un Espai Jove al municipi de Torrefarrera, a la comarca del Segrià, ha sorgit la necessitat de deixar per escrit els eixos vertebradors del projecte per poder recorre a ells sempre que sigui necessari: què fem?, perquè ho fem? I, com ho fem? La resposta a aquestes preguntes pot esser perfectament recollida en un Projecte Educatiu de Centre, per tant, aquesta n'és la finalitat.

Aquest projecte d'intervenció global amb els joves del municipi no sols inclou l'elaboració d'un Pla Local de Joventut que contingui la concreció de les polítiques de joventut que s'apliquen al municipi, sinó que a més a més, s'ha de tenir en compte l'obertura d'un Espai Jove.

Aquest fet, comporta tenir i deixar clares unes directrius que marquin en tot moment l'objectiu d'aquest espai, el per què de les actuacions i les fites que volem aconseguir. Tot això es recull en el present Projecte Educatiu de Centre, altrament conegut com PEC, que esdevindrà el document eix de l'Espai.

Una definició de PEC podria ser "aquell document que inclou els trets d'identitat del centre, els principis pedagògics, els principis organitzatius i el projecte lingüístic. És un document singular, propi i específic de cada centre que ajuda a establir prioritats i evitar divagacions amb la finalitat d'orientar-lo cap a una determinada direcció i millora d'acords amb un seguit de característiques essencials, com ara l'estabilitat, la unificació del procés educatiu, la vinculació amb la comunitat educativa, etc".

En el cas que ens ocupa, no es tracta d'un PEC d'un centre escolar sinó d'un Espai Jove Municipal, per tant, l'anterior definició del document estarà adaptada a les necessitats i característiques del mateix.

Aquest document estarà a disposició de tothom, usuaris de l'Espai Jove, consistori, pares i mares del municipi, entitats col·laboradores i altres associacions que ho requereixin.

Torrefarrera és un municipi que compta actualment amb 4.600 habitants. Aproximadament 1.500 són persones que tenen entre 12 i 34 anys, franja d'edat a la qual es destina el projecte. S'evidencia, per tant, una necessitat de donar protagonisme a aquest col·lectiu, generada pel nombre de joves, en augment.

L'Espai Jove consistirà en un local on els joves puguin venir a passar l'estona i compartir-la amb els seus amics fent activitats lúdiques i amb un rerefons formatiu i una finalitat educativa. És per això que es

redacta el present PEC, per evitar confondre la finalitat i els usos de l'Espai.

Podem concretar el perquè d'aquest projecte segons unes raons socials, polítiques i educatives de la situació en la que ens trobem:

- Raons socials:

- L'existència de joves al carrer freqüentant hàbits no saludables i fent actes de gamberrisme (que s'han donat sobre tot en els últims anys afectant al mobiliari urbà i a les façanes d'algunes vivendes).
- La segregació de colles de joves segons siguin nascuts al municipi o nouvinguts.

- Raons polítiques:

- Les peticions d'un espai dedicat a ells per part dels joves.
- La voluntat política de la regidoria de joventut del consistori de donar resposta a les necessitats del col·lectiu jove.

- Raons educatives:

- L'educació entesa com un element generador d'oportunitats socials.
- Incentivar a substituir els hàbits no saludables per activitats profitoses.
- Fomentar el gust per aprendre i esdevenir més autònoms.

L'objectiu principal de l'Espai Jove rau en la unificació del jovent del municipi en un grup nombrós amb ganes de "fer poble", motivats per

rellevar a l'antiga associació del jovent i implicats en la participació de totes les activitats que s'organitzin al poble. Els principis d'actuació del PEC, per tant, estaran encarats a aconseguir aquesta fita fent que tota la programació de les activitats de l'Espai Jove estigui basada en una metodologia de caire educatiu i formatiu alhora que atractiva per als joves.

## **2. La proposta**

L'espai jove serà un servei d'accés lliure i de gestió municipal. Vol ser un punt de referència per a les persones joves en els àmbits de cultura, participació, associacionisme, oci, salut i educació, entre d'altres. La voluntat de l'Espai és aproximar-se als joves del municipi i donar resposta a les seves necessitats, diferents segons l'edat, i com ja s'ha esmentat, sempre amb un rerefons educatiu.

La direcció de l'Espai Jove compta amb un equip format per una tècnica i una dinamitzadora de joventut, ambdues properes als joves i encarregades de donar-los la benvinguda i acollir-los, escoltar les seves necessitats i orientar-los de la millor manera possible en tots els aspectes.

Com ja s'ha nombrat anteriorment, les funcions principals que es volen dur a terme dins l'Espai Jove estan encarades d'una banda, a la vessant educativa (amb xerrades, cursos, tallers, etc.) i de l'altra, a la vessant cultural (excursions, jocs, associacionisme, etc.). No podem deixar de banda una vessant fonamental: la vessant de la participació, en la qual els joves són els protagonistes i s'apostarà per l'associacionisme i la impulsió de noves entitats formals i no formals fruit d'interessos comuns entre els grups de joves.

Des de l'Espai Jove es tractaran temes diversos i es donarà informació sobre els aspectes que ocupen avui en dia als joves. Es

farà un assessorament per als joves que vulguin independitzar-se, mitjançant el Pla Local d'habitatge, se'ls informarà dels pisos disponibles al propi municipi amb un preu assequible segons les seves condicions. També es posaran a la seva disponibilitat els recursos necessaris per cercar feina, on buscar, com redactar un *currículum vitae*, etc. i se'ls informarà de les ofertes de feina que surtin al poble i que es publiquin a la web de la Borsa de Treball de l'Ajuntament. En cas que sigui necessària una orientació laboral individualitzada, se'ls derivarà al servei d'ocupació.

Pel que fa a consultes de tipus acadèmic, hi haurà un servei de consulta adreçat a orientar als joves sobre els estudis que volen cursar, informació sobre les proves d'accés, programes de qualificació professional inicial (PQPI), educació en el lleure, estudis universitaris, cursos subvencionats, cursos d'idiomes, etc. També es destinaran unes hores al servei d'estudi assistit per als joves que ho necessitin (es treballarà conjuntament amb l'escola i l'institut).

Dins de l'àmbit cultural, des de l'Espai jove s'informarà de tots els actes culturals que puguin ser del seu interès i que es celebrin al mateix municipi o a municipis propers, s'animarà i es donarà suport per a la creació d'associacions i entitats sense ànim de lucre, es crearan espais de participació dins del propi local per tal que tots els joves trobin el seu lloc com a organitzadors, col·laboradors, implicats o consumidors, etc.

Finalment, en relació a l'àrea de salut, es fomentaran els hàbits saludables, es faran xerrades encarades a alimentació equilibrada, sexualitat, al consum de drogues i alcohol, s'organitzaran activitats esportives, etc.

Per tant, les funcions de l'Espai Jove es concretarien en:

- Atenció als joves



- Servei de consulta (consultes de tipus laboral, acadèmiques, professionals, etc.)
- Punt d'informació juvenil
- Assessorament i orientació (dels àmbits necessaris)
- Activitats lúdiques i educatives(cinefòrum, tallers, espectacles...)
- Activitats de formació (xerrades, conferències, cursos subvencionats, etc.)
- Impulsar la reactivació de l'associació de joves del municipi, i altres associacions que puguin sorgir dels interessos comuns dels joves.
- Estudi assistit (unes hores determinades a la setmana, es tracta d'un acompanyament en l'estudi i NO d'estones de repàs)
- Gestió d'espais per altres entitats i associacions del municipi
- Treball conjunt amb Institut (coordinació amb els serveis socials)
- Pla local d'habitatge juvenil (facilitar habitatge al jovent del poble)

La proposta d'activitats és flexible i oberta, i per tant, modificable en tot moment segons desitjos i necessitats tant dels joves com de l'organització.

### 3. La finalitat

Com a resposta a l'augment dels joves compresos entre els 12 i els 34 anys que hi ha al municipi i per donar cabuda a les seves inquietuds, neix el projecte d'Espai Jove.

Arribats a aquest punt, ja s'ha anat definint la finalitat d'aquest espai però cal concretar-la per tal de no perdre'n l'orientació durant el procés.

Així doncs, podríem definir la "visió" de l'Espai Jove com la *"d'unificar els joves del municipi sota un mateix equip i treballar conjuntament amb ells i per ells per tal que puguin desenvolupar el seus projectes de vida i les seves expectatives essent-ne i sentint-se'n els protagonistes"*. En apartats posteriors s'explica quins seran els principis d'actuació que ens permetran arribar a aquesta visió.

La raó de ser o d'existir d'aquest Espai, és a dir, la seva "missió", és *"fomentar l'associacionisme entre els joves i facilitar l'autogestió responsable d'activitats i esdeveniments al seu gust, oferint un espai per a la seva participació en la presa de decisions, així com oportunitats per donar rellevància a la seva visió del món"*.

Per fer-ho, caldrà construir una base sòlida que ens permeti reforçar unes arrels, que ens ajudin a créixer com a persones, a formar-nos, que els "alumnes" esdevinguin "mestres" i viceversa, que dels errors en puguem extreure la part positiva, buscar solucions, comptar els uns amb els altres, etc.

Un espai on cadascú pugui aportar el seu granet de sorra. Aconseguir acabar amb l'exclusió social, que tots ens hi sentim com a casa nostra, recórrer als hàbits saludables enlloc de caure en els pocs saludables, i tot això sota unes normes de convivència i respecte que caldrà que tothom tingui presents.

El joves demanen un espai on es respongui a les seves inquietuds, un espai de formació i informació, un espai de reunió on, al mateix temps d'estar amb els seus amics, aprenguin a viure i a convida amb altra gent fora del seu grup d'amistats. Un espai de lleure on es facin diferents activitats i sortides. Un lloc on s'ofereixin cursos de formació, una zona d'entreteniment, informació, oci i cultura. Un espai que fomenti la participació, que animi als joves a formar-se, que guiï als joves en la seva formació acadèmica i/o laboral.

Que tothom trobi dins del grup algun amic o amiga, company o companya, que comparteixi les mateixes aficions, tot i no ser de la mateixa colla.

Aquest espai, és doncs, un espai necessari al municipi de Torrefarrera. Els números parlen per si sols, Torrefarrera necessita un punt de trobada que no atregui els hàbits poc saludables i enlloc d'això, doni alternatives per passar-ho bé compartint i aprenent.

## **4. Marc teòric**

### **4.1. Orígens i metodologia de l'animació sociocultural.**

El terme Animació Sociocultural (ASC) apareix en el nostre país durant els anys 60, prenent força progressivament i donant cobertura tant a pràctiques de l'educació en el temps lliure, l'oci i la cultura com a les de l'educació d'adults i el desenvolupament comunitari. L'animació la definim com un concepte sinèrgic que assumeix i combina tres processos socials bàsics: l'Educació integral, la Participació social i ciutadana i la creació cultural:

**L'Educació integral**, entesa com una educació permanent generada a partir de les experiències i les relacions comunicatives entre els individus, els grups i col·lectius socials i entre aquests i el seu entorn territorial. Educació que es defineix com a integral, col·lectiva i participativa i en la qual cada individu ha de convertir-se en actor, executant del seu propi procés de creixement personal i d'integració social.

**Participació ciutadana**, que suposa la participació directa de l'individu en el sí dels grups, xarxes i col·lectivitats on viu. Participació que ha de permetre accedir a la gestió, organització i decisió en els processos col·lectius i ciutadans. Participació que es basa en la presa de decisions i la lliure expressió d'idees, opinions i valors. Participació que, finalment, es concreta en la implicació en els processos de caràcter social, econòmic i cultural.

**Creació cultural**, entesa com a expressió col·lectiva de respostes pràctiques d'adaptació i innovació, respostes estètiques i emotives a les relacions de la vida col·lectiva. Procés que suposa tant la recreació de processos i valors com la creació artística i el disseny i creació col·lectiva de formes de vida i relació. Creació tendent al desenvolupament cultural i fonamentada a partir de processos de participació, comunicació i millora de la qualitat de vida.

Animar significa donar vida, alè, estimular el món sociocultural. El concepte de món sociocultural es refereix a la manera en què les persones, els grups i les comunitats es construeixen a sí mateixos, i volem que aquest procés tingui lloc de la forma més activa, conscient i responsable possible. L'emergència de la societat civil solament serà possible si l'animació sociocultural adquireix un paper preeminent dins del sistema educatiu global. En poques paraules, doncs, ve a ser l'acció de dinamitzar, vitalitzar, reviuere, en el sentit d'infondre o

suscitar ànim, de dinamitzar, de potenciar una cosa que ja existeix, impulsant, motivant, afavorint la construcció crítica de la realitat, en el sentit de canvi i ajut al creixement personal o en grup, enfortint o coordinant la capacitat i la força dels individus i dels grups i la participació activa d'aquests en l'acció social, educativa i cultural.

L'animació sociocultural és una nova actitud davant la vida, un nou estil de creativitat, una vivència en comunitat. Animar seria entre altres coses promocionar l' art de viure entre la gent, va més enllà del disseny, de la implementació, i de l'avaluació d'unes activitats o programes.

#### **4.2. El paper del dinamitzador.**

El dinamitzador/a és un agent d'intervenció que ha de: saber (coneixements), saber fer (aplicar coneixements a cada cas i situació concreta), saber estar (predisposat a l'enteniment i a la comunicació) i saber actuar/ser. El dinamitzador ha d'ajudar a un auto coneixement de l'usuari/ària, és a dir que sigui conscient de les seves potencialitats i així desenvolupar-les, afavorir el coneixement de l'entorn i així facilitar-li el procés de presa de decisions. També estimular el coneixement, la identificació i l'ús de les fonts d'informació. La tasca del dinamitzador/a ha de consistir en constituir-se com a referent per als estudiants supervisant l'adequada aplicació dels programes municipals i comarcals proposats i les directrius a seguir i, d'altra banda, ha de donar també viabilitat a possibles propostes pròpies que cal plantejar en funció de les necessitats detectades en els joves dels centres d'ensenyament. Caldria incidir en aquesta línia de responsabilitat implicant als joves, escoltant els seus suggeriments i les propostes per tal de donar-los sortida amb l'ajut dels recursos que tan l'administració municipal com el territori posi al seu abast.

Així, un dinamitzador/a haurà de desenvolupar activitats molt diverses, la qual cosa li proporciona un perfil professional molt flexible i dinàmic, a banda d'uns coneixements significatius en temàtiques molt diverses. A continuació recollim les principals tasques que acostumen a desenvolupar els i les professionals:

- L'atenció al públic i les relacions humanes. Un dinamitzador/a tracta amb els joves, s'hi comunica. El tracte amb la gent jove és una de les tasques principals i de la que depèn en gran mesura l'èxit de la seva tasca.
- Tasques documentalistes. Cercar, organitzar i gestionar la informació que, des de qualsevol mitja i en qualsevol suport, arriba a les seves mans, posant-la a l'abast del jove de forma atractiva i eficient.
- Elaboració de documents i material divulgatiu. Fulletons, *flyers*, publicacions, guies... un PIJ és també sovint un centre d'edició integral de documents. El procés de pensar una publicació, documentar-se, escriure-la i fins i tot editar-la és freqüent entre els professionals dels PIJ.
- Detectar necessitats. Dissenyar i implementar estratègies per analitzar les necessitats dels joves i les seves opinions. Fomentar la participació.
- Dissenyar, planificar, divulgar, dur a terme i avaluar projectes. Donar resposta a les necessitats detectades mitjançant accions de dinamització juvenil. La comunicació de les propostes implica també "fer màrqueting" tant de cara als joves a qui dirigim les propostes com als responsables institucionals per tal d'obtenir-ne el seu suport.
- Tasques administratives. Elaborar documents, informes, memòries, sol·licituds de subvenció i totes aquelles gestions davant de la pròpia entitat promotora com d'altres

administracions. Caldrà doncs dominar la ofimàtica i les seves principals aplicacions (fulls de càlcul, tractament de textos, bases de dades...).

- Gestió del pressupost del PIJ. Saber de quins recursos es disposen i la millor manera d'optimitzar-los.

### **4.3. El paper del tècnic de joventut**

Les funcions del tècnic, en aquest cas tècnica de joventut, són àmplies i dinàmiques, abasten des de l'organització fins a la supervisió d'activitats, passant per la vetlla de l'acompliment de les normes i l'assessorament als joves. No disten gaire de les funcions de la dinamitzadora, podent ser complementades, compartides i coordinades entre ambdues figures.

Les tasques de la tècnica de joventut es concretarien principalment en:

- Organitzar i liderar el procés de participació/dinamització dels joves, demanant les col·laboracions que cregui necessàries.
- Informar a tots els joves del desenvolupament del projecte per tal de fer-los partícips del mateix i comptar amb les seves idees i aportacions.
- Fer de vincle entre la voluntat dels joves i el consistori, ajudant a l'arribada d'acords que beneficiïn ambdues parts.
- Liderar, conjuntament amb el consistori i els joves, el disseny i la programació de continguts de l'espai jove.
- Rebre i atendre els joves, informar-los dels usos del local.
- Vetllar per l'acompliment de la normativa.

- Proposar objectius i fites i vetllar per què es compleixin.
- Gestionar el funcionament del local jove i la cessió d'espais a altres entitats i associacions.
- Col·laborar amb altres col·lectius del municipi en l'organització d'activitats i esdeveniments.
- Garantir l'optimització de recursos i de serveis del local jove.
- Gestionar el pressupost de l'espai jove, assabentar-se de les subvencions que hi ha i demanar les necessàries.
- Difondre les activitats del local jove i donar-les a conèixer a tota la població.
- Assessorar els joves en la mesura del possible en els diferents àmbits: acadèmic, professional, personal, laboral, etc.
- Buscar solucions als problemes que puguin sorgir i comptar amb el recolzament d'altres entitats del municipi.
- Buscar ajuda externa sempre que sigui necessària.
- Respectar diferents criteris i opinions, aprendre dels errors i rectificar quan faci falta.
- Coordinar-se amb la regidoria de joventut de l'Ajuntament.
- Coordinar-se i treballar conjuntament amb la dinamitzadora de joventut.
- Redactar projectes que concerneixen al col·lectiu jove (PEC, PLJ, etc.)
- Supervisar el procés de participació del projecte i vetllar per al bon funcionament de l'Espai Jove en tots els aspectes.



Tant la tècnica com la dinamitzadora actuaran sempre sota el respecte i la tolerància cap als joves, consistori i la resta d'entitats i agents implicats en el projecte, i vetllaran perquè aquests valors siguin recíprocs.

#### **4.4. El paper dels joves**

De la mateixa manera que s'ha definit el paper del dinamitzador i tècnic de joventut, és important tenir clar quin serà el paper dels joves i destinataris del projecte. Cal que la voluntat de millora sigui bidireccional per aconseguir així l'èxit del projecte.

Es té en compte que no tots els joves participen de la mateixa manera, i fins hi tot és possible que no s'arribi a tots. En tot cas, per aquest motiu s'han diferenciat 4 espais de participació on cada jove s'ubicarà segons la seva voluntat i motivació per implicar-se. A continuació es concretaran algunes de les funcions que s'atribueixen al rol dels joves per tal que el projecte funcioni amb èxit, i cada colla de joves exercirà aquestes funcions en més o menys grau segons l'espai de participació on es trobin.

Els joves han de:

- Prendre part de les activitats de l'Espai Jove (com a organitzadors, col·laboradors, implicats o consumidors).
- Mostrar-se receptius a l'hora d'escoltar propostes que provenen del consistori, d'altres entitats del poble o dels mateixos joves.
- Mostrar-se respectuosos i tolerants davant diferents punts de vista.
- Comptar amb l'ajuda de la tècnica i la dinamitzadora de joventut.
- Tenir facilitat per comunicar-se i expressar els seus desitjos i idees a l'administració .

- Exigir respecte i respondre amb el mateix davant el grup d'iguals i la resta d'agents implicats en el projecte.
- Valorar les diferents propostes que s'ofereixen i la voluntat de millora.
- Fomentar els hàbits saludables entre el seu grup d'iguals.
- Difondre les activitats que es programin i vetllar per aconseguir el màxim nombre d'assistents/consumidors.
- Facilitar el procés i evitar queixar-se sense proposar solucions.
- Ser conscients de les limitacions econòmiques, demogràfiques i polítiques que puguin haver-hi.
- Valorar les conseqüències de les seves actuacions i si aquestes poden perjudicar el municipi.

El col·lectiu jove constitueix l'eix principal de la tasca que ens ocupa i en són, per tant, els protagonistes. Han d'exercir el seu rol com a tals i actuar sota uns principis i valors que en tot moment seran fomentats des de l'Espai Jove.

## **5. Els principis d'actuació**

Un cop definides la missió i la visió de l'Espai Jove, procedim a determinar quin serà el marc estratègic que ens portarà a l'acompliment del primer concepte, la missió.

En primer lloc, es durà a terme un procés participatiu i de dinamització amb els joves del poble. Mitjançant aquest procés podrem saber de primera mà quines són les necessitats dels nostres joves, que esperen de l'Espai Jove i en quin grau podem comptar amb la seva col·laboració per tirar endavant el projecte.

En segon lloc, i un cop acabat el procés participatiu, caldrà fer un buidatge de la informació recollida per tal d'establir uns criteris

d'actuació clars que recullin els interessos tant dels joves com del consistori i del municipi en general.

Els principis rectors que marcaran la línia estratègica de l'Espai, segons el marc dels valors definits per la Constitució i per l'Estatut, són:

- Treball cooperatiu i col·laboratiu entre joves, consistori i entitats implicades
- La transmissió i la consolidació dels valors propis d'una societat democràtica: la llibertat personal, la responsabilitat, la solidaritat, el respecte i la igualtat.
- La universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius.
- El respecte a la llibertat d'opinions i a la llibertat de consciència.
- El pluralisme.
- Integració i cohesió social.
- El conreu del coneixement de Catalunya i l'arrelament dels joves al país, i el respecte a la convivència.
- El respecte i el coneixement del propi cos.
- El foment de la pau i del respecte dels drets humans.
- El respecte i la preservació del medi ambient i el gaudí respectuós i responsable dels recursos naturals i del paisatge.
- El foment de l'emprenedoria.
- La coeducació i el foment de la igualtat real i efectiva entre homes i dones.
- L'afavoriment de l'educació més enllà de l'escola o de l'institut.
- Fomentar l'educació al llarg de la vida.
- L'exclusió de qualsevol mena de proselitisme o adoctrinament.

En base a aquests principis, es vol aconseguir la unificació dels joves, no entesa com la formació d'una sola colla de joves més nombrosa, sinó unificació en el sentit de "fer pinya", sentir-se integrat al municipi i compartir aquest sentiment amb la resta de joves, siguin o no de la mateixa colla.

## 6. Els objectius generals

Abans de parlar dels objectius generals, cal tenir clar que per a cada àrea que manté una relació amb l'Espai Jove; treball, habitatge, salut, educació i cultura, cohesió social i participació, es determinen un seguit d'objectius específics que concreten allò que es vol aconseguir dins de cada àmbit.

En relació a l'àmbit del **treball** es proposen els següents objectius:

- ❖ Fomentar la integració laboral dins del propi municipi mitjançant la borsa de treball de l'ajuntament vinculada a les empreses del poble.
- ❖ Oferir informació als joves sobre les empreses del poble per tal que estiguin assabentats del tipus de feina que es realitza en cada una.
- ❖ Oferir informació a les empreses sobre el perfil dels joves en edat de treballar que es troben cercant feina.
- ❖ Establir un vincle entre l'activitat econòmica del poble i els joves per tal que siguin ells mateixos els qui prefereixin buscar feina al municipi enlloc de buscar-la fora.

- ❖ Assessorar els joves sobre polítiques i condicions laborals, ergonomia, conveni col·lectiu dels treballadors, i altres temes que puguin ser del seu interès dins d'aquest àmbit.

Pel que fa a **educació i cultura** des de l'Espai Jove ens plantegem:

- ❖ Assessorar i orientar els joves en la presa de decisions de tipus acadèmic.
- ❖ Informar sobre les diferents vies d'estudis; batxillerats, cicles formatius de grau mitjà i superior, formació professional, carreres universitàries, estudis a distància i altres opcions que puguin ser al seu abast.
- ❖ Proporcionar un espai de concentració per facilitar-los l'estudi o les estones de treball en grup.
- ❖ Dedicar unes hores setmanals determinades a l'estudi assistit, resolent dubtes, repassant coneixements i orientant-los en els deures i tasques de l'escola, institut, universitat i altres centres formatius.
- ❖ Fomentar la participació jove en tots els temes relacionats amb la cultura, teatre, exposicions, concerts, etc.

Quant a **l'habitatge**:

- ❖ Informar dels habitatges en venda i en lloguer que disposem al municipi per als joves que es vulguin emancipar.
- ❖ Ajudar i orientar en la cerca d'habitatge dins el municipi.
- ❖ Posar a l'abast de les constructores, bancs i propietaris de vivendes, el perfil de joves interessats en trobar un pis o una casa.
- ❖ Crear una borsa d'habitatge amb un espai per als joves.

- ❖ Guiar els joves en les tasques de la llar, informant-los de quines són i com s'han de dur a terme.

#### En l'àmbit de la **salut**:

- ❖ Fomentar hàbits saludables en tots els aspectes: alimentació, esport, qualitat de vida, etc.
- ❖ Organitzar xerrades i tallers sobre trastorns de alimentació, esports, postures correctes, cuina, risoteràpia, drogues, sexualitat i malalties de transmissió sexual, entre altres.
- ❖ Proporcionar assessorament en tots els aspectes relacionats amb la salut, ja sigui assessorament directe o per part d'especialistes.
- ❖ Participar en campanyes de conscienciació sobre el consum de drogues.
- ❖ Participar en activitats lúdic – esportives que es realitzin al municipi.

#### Per fomentar la **participació**:

- ❖ Organitzar activitats encarades a cada grup de joves present al municipi segons les seves característiques i motivacions.
- ❖ Buscar interessos comuns entre els joves i amb l'administració per establir proximitat entre els mateixos.
- ❖ Escoltar les peticions i desitjos provinents dels joves i gestionar-los de manera que tinguin la resposta més esperada possible.
- ❖ Restablir l'associació del jovent i altres que puguin sorgir.
- ❖ Guiar i orientar els joves sobre la constitució i el funcionament del teixit associatiu.

Els objectius principals en relació a la **cohesió social i l'equilibri territorial** es concretarien en;

- ❖ Evitar la discriminació dels joves per motius d'origen, gènere, opció sexual, condició física, model familiar o classe social.
- ❖ Prevenir i reduir el risc d'exclusió social dels joves en situació de pobresa.
- ❖ Assessorar els adolescents sobre l'orientació sexual i la identitat de gènere.
- ❖ Impulsar mesures que garanteixin la igualtat d'oportunitats de les dones joves.
- ❖ Identificar conductes violentes entre els adolescents i proporcionar recursos per evitar-les.
- ❖ Fomentar els valors universals (pau, igualtat, llibertat) i els drets humans als espais educatius.
- ❖ Facilitar l'aprenentatge de la llengua i la cultura entre els joves nouvinguts.
- ❖ Promoure l'ús social del català entre els joves.
- ❖ Proporcionar informació sobre els serveis municipals dirigits als joves i adolescents.
- ❖ Establir una xarxa de punts d'informació juvenil a la ciutat per garantir l'accés de tots els joves i adolescents a la informació i l'assessorament.

## 7. Les fites

Les fites són allò que ens permet veure si s'han acomplert o no els objectius proposats, i que per tant, evidencien si la tasca s'ha dut a terme correctament.

Consisteixen en la concreció dels objectius, i per tant, són concises i clares:

- A un any vista de l'obertura de l'Espai Jove, s'haurà constituït la nova associació de joves del municipi amb components majors de 18 anys al capdavant i membres (vocals) de diferents edats.
- Durant el curs escolar els joves recorreran a l'Espai Jove per realitzar treballs acadèmics en grup o estudiar.
- Al final del curs escolar, els joves tindran una planificació d'activitats a fer durant els mesos d'estiu, fruit d'un disseny propi i del treball en equip amb altres joves.
- Des de l'obertura de l'Espai, el grau de participació de la gent jove en esdeveniments que es fan al poble augmentarà, no sols quant a nombre d'assistents a les activitats sinó també quant a nivell d'implicació en l'organització de les mateixes.
- De cara al curs vinent, s'hauran dissenyat activitats noves de tipus lúdic i cultural, pensades pels joves i destinades a ells.
- A un any vista de l'obertura de l'Espai s'haurà programat (o ja realitzat) una excursió/sortida amb els joves.



- A 6 mesos vista de l'obertura de l'Espai, tots els joves del municipi seran sabedors de l'existència del mateix, independentment de si el freqüenten o no.
- Els propis joves, juntament amb la tècnica i la dinamitzadora, es reuniran cada 6 mesos aproximadament, per avaluar el procés i la feina feta fins al moment, i així tenir la possibilitat de proposar millores.
- A un any vista de l'obertura del centre, els canals de comunicació via xarxes socials, seran els principals per difondre les activitats que es fan a l'Espai i per arribar a més joves.
- A 6 mesos de l'obertura de l'Espai Jove, aquest comparà amb un consell de centre format per persones implicades i de referència de diferents entitats del poble, amb una dinàmica de treball ben definida i adaptada a les necessitats de l'Espai.

## **8. Les estratègies**

Com a bases per a la línia metodològica que utilitzarà l'Espai podem definir:

- Potenciar la comunicació entre diferents colles de joves i amb el consistori.
- Adequar les propostes provinents dels joves a la finalitat educativa de l'espai.
- Fomentar l'associacionisme entre les diferents colles.
- Adaptar-se a la diversitat cultural existent i donar resposta a tots els joves siguin quines siguin les seves condicions.

- Potenciar les noves tecnologies com a eina per comunicar-nos entre nosaltres i per difondre informació de les activitats que es fan a l'Espai.
- Establir un lligam amb els centres educatius formals del municipi, escola i institut, per tal de treballar conjuntament en l'organització d'activitats extraescolars.
- Actuar en tot moment sota uns valors clars de respecte, tolerància i estima.
- Orientar cap a la reflexió d'una societat més sostenible i conscient amb el medi.
- Propiciar el coneixement de l'entorn, del propi municipi, dels habitants i de la nostra cultura.

## **9. Destinatari**

L'Espai Jove serà un espai destinat a uns perfils bastant diferents però tots englobats dins de l'etapa de la joventut.

Principalment, serà un punt de trobada per als joves d'entre 12 i 34 anys del municipi de Torrefarrera. Essent realistes, ja es té en compte el fet que l'ús físic de les estances de l'espai serà abordat per joves d'entre 12 i 18 anys. Es preveu que els altres joves (de franges d'edat més altes) tan sols l'utilitzaran de forma esporàdica i ho faran més aviat com a servei de consulta de tipus acadèmic, professional, laboral així com per a la realització de cursos que impartirem dins el centre o per activitats en concret que proposaran ells mateixos.

Però a més a més de ser un espai per als joves, també s'oferirà una zona polivalent a altres entitats i associacions del municipi, les quals en podran fer ús sempre que així ho requereixin per qualsevol tipus d'activitat o esdeveniment.

Per tant, els destinataris de l'Espai Jove seran tots els habitants del municipi sense diferenciació d'edat, tot i que els destinataris principals seran els joves. Com a destinataris potencials tenim els joves que recentment han vingut a viure al poble i que per aquest motiu, no comparteixen estones d'oci ni amics al municipi.

Per últim, l'espai jove treballarà de manera conjunta amb l' institut del poble per tal d'evitar l'exclusió social, potenciar els valors cívics, orientar de forma acadèmica i laboral els joves i ajudar-los a escollir les millors opcions d'estudi o treball possibles.

En el marc dels valors que promou aquest projecte, l'espai jove col·laborarà amb el foment de la sostenibilitat mediambiental i fomentarà un ús responsable de les infraestructures del poble.

Cal entendre l'Espai Jove com un itinerari vital i educatiu que està en relació amb el d' on venen i a on aniran els nostres joves. Per tant, estarà coordinat amb el projecte d'infància i d'adults.

## **10. Els agents**

Com ja s'ha esmentat en anteriors apartats, les principals responsables de l'Espai Jove seran la tècnica i la dinamitzadora de joventut municipals. A més, la gestió del centre és municipal, i per tant, la regidoria de joventut del consistori tindrà un paper capdavanter en l'organigrama del centre.

Es compta també amb un consell de centre, o assemblea de decisió, que conjuntament amb la tècnica i la dinamitzadora, i els organitzadors, tindran un paper fonamental en la presa de decisions quant a esdeveniments, projectes i activitats que es realitzin a l'Espai.

Finalment, les persones col·laboradores i implicades, segons 4 espais de participació que hi ha, també tindran un rol important per recolzar les decisions que es prenguin i ajudar a tirar endavant els projectes.

Per suposat, totes les entitats i associacions del municipi, tant les formals com les no formals i encara que no siguin associacions juvenils, estan invitades a participar, col·laborar i demanar suport a l'Espai Jove, per realitzar qualsevol tipus d'activitat.

No obstant això i la gran quantitat d'agents que intervenen en el bon funcionament de l'Espai, temes com l'horari, pautes i normes d'obertura, gestió econòmica i de recursos materials de l'Espai serà a càrrec del consistori i de les responsables del centre.

No cal dir, que les decisions es prendran conjuntament i tenint en compte en tot moment la veu i el vot dels joves, entitats i associacions que vulguin participar.

## **11. Els recursos**

Per dur a terme totes les propostes explicades i aconseguir les fites proposades, caldrà comptar una sèrie de recursos tant materials com humans (els humans ja s'han mencionat en l'apartat d'agents).

Pel que fa a les infraestructures que disposem i als recursos materials, en primer lloc disposem de l'Espai Jove com a tal (un local d'uns 200 m<sub>2</sub>). Es distribuirà en diferents zones; un despatx tancat (per la tècnica i la dinamitzadora), una sala polivalent a disposició de les entitats i associacions o grups de persones del municipi que la necessitin per realitzar reunions, xerrades, passar vídeos, etc., una petita sala amb ordinadors equipats amb Internet, una sala lúdica (amb televisió, videojocs, sofàs, etc.) i lavabos adaptats.

Hi haurà material d'oficina, material informàtic, dos projectors amb pantalles desplegable per passar pel·lícules i/o diapositives, jocs i material per realitzar activitats lúdiques.

Per comprar tot l'equipament necessari, l'Ajuntament compta amb un pressupost destinat a joventut i no es descarta la possibilitat que algunes de les activitats que es realitzin siguin sufragades pels propis joves i/o per activitats de recollida de diners que es celebrin al mateix espai.

Si parlem dels recursos humans, tal i com s'ha mencionat en anteriors apartats, es disposa de responsables directes de l'Espai Jove però també es compta de manera directa i indirecta amb entitats, associacions, colles i empreses externes que sovint tindran un paper cabdal en la dinàmica de l'Espai. Endemés, la regidoria de joventut i de cultura del consistori, com a regidories principals, així com, la resta de departaments de l'Ajuntament seran punts de recolzament i de col·laboració sempre que així es requereixi.

## **12. El cronograma**

És important marcar-se un cronograma de les accions a dur a terme com a eina de seguiment. Aquest ens permetrà dosificar les tasques i repartir-les en un temps prudencial per tal que abans de l'obertura de l'Espai Jove, s'hagin fet i avaluat correctament els passos previs.

La següent taula mostra les fases en les quals hem dividit el procés ordenades cronològicament.

FASES	
1ª	Concretar: funcions, finalitats i objectius de l'Espai Jove i tasques inicials (assessorament)
2ª	Lectura de polítiques de joventut, exemples d'espais joves i altres documents orientatius
3ª	Redacció del document "Realitat municipal" – iniciar la reescriptura del pla local de joventut
4ª	Elaboració de l'enquesta per als joves (assessorament) – temporalització de les entrevistes
5ª	Entrevistes/grups de discussió a les diferents colles
6ª	Anàlisi de les dades recollides i elaboració de les conclusions/impressions/reflexions/observacions extretes
7ª	Finalitzar la redacció del pla local de joventut
8ª	Redacció d'un Projecte Educatiu de Centre (PEC) i descripció dels elements de comunicació que s'utilitzaran
9ª	Assessorament (octubre), previ a la reunió final amb els joves
10ª	Reunió final oberta a tots els joves per fer exposar les conclusions i fer un intercanvi d'informació
11ª	Obertura de l'Espai Jove

A continuació, es descriu en què consisteix cada fase i s'estipula una data aproximada de realització. També s'afegeixen les valoracions continuades que s'aniran fent.

Fase	Descripció	Data
1ª	Valoració inicial, punt de partida. Concreció de tasques a fer inicialment, rols, objectius i finalitats de l'Espai Jove. Comptem amb un assessorament per part dels serveis Comarcals i Territorials de Joventut.	9 de juliol de 2014
2ª	Cerca, lectura i anàlisi d'informació: polítiques de joventut, orientació per processos de dinamització, Pla Local de Joventut actual, etc.	Durant el Juliol i l'Agost
3ª	Redacció del document "Realitat Municipal", segons el guió facilitat en el primer assessorament. Cerca de dades estadístiques recents i anàlisi de la situació actual del municipi quant a temes de joventut. Segon assessorament per avaluar el transcurs del projecte i dissenyar l' inici del procés de participació (com i quan parlem amb els joves?).	22 de juliol de 2014
<b>Valoració de les accions realitzades: revisió del document "realitat municipal" i pauta del programa a seguir.</b>		
	Elaboració del qüestionari per passar als joves que formen part del procés de participació. Disseny de tres tipus de qüestionaris: per grups, individuals i on	29 de juliol de 2014


<b>4<sup>a</sup></b>	- <i>line</i> (mitjançant el "google drive"). Tercer assessorament, aquest cop centrat en les TIC; elaboració de qüestionaris <i>on - line</i> , disseny del buidatge de la informació, xarxes socials actives i previsió de la importància d'aquestes de cara a l'obertura de l'Espai Jove.	
<b>5<sup>a</sup></b>	Procés de participació: entrevistes individuals i en grup amb joves, colles, persones de referència que poden aportar idees i experiència, entitats, empreses i associacions relacionades amb el jovent amb les quals es pot establir un vincle de col·laboració.	Finals de Juliol, Agost i Setembre de 2014
<b>Valoració del procés de participació: assoliment dels objectius de participació esperats? Disseny del qüestionari efectiu?</b>		
<b>6<sup>a</sup></b>	Anàlisi de les dades recollides; buidatge d'informació continuat de tots els tipus de qüestionaris que es van fent, mitjançant un formulari de "google drive".	Finals de Juliol, Agost i Setembre de 2014
<b>7<sup>a</sup></b>	Revisió i nova redacció del Pla Local de Joventut del municipi vigent per als anys 2012 - 2015; actualització de dades, ampliació del programa i adaptació a la nova realitat del municipi. Caldrà incloure-hi el projecte d'Espai Jove.	Durant l'Agost
<b>8<sup>a</sup></b>	Redacció d'un Projecte Educatiu de Centre per l'Espai Jove. Inclou la intenció de l'Espai, finalitats i objectius, proposta estratègica, agents que intervenen, destinataris, cronograma, planificació pedagògica del centre, etc. També la descripció dels elements de comunicació que s'utilitzaran en l'Espai Jove ( <i>flyers</i> , xarxes socials, <i>mailings</i> , etc.)	Durant l'Agost
<b>Valoració del Projecte Educatiu de Centre: ajustat a la realitat del municipi?</b>		
	Segon assessorament TIC, per fer un seguiment i anàlisi de les eines TIC utilitzades fins al moment, avaluar-ne la continuïtat i dissenyar-ne de noves.	9 d'Octubre de 2014

<b>9<sup>a</sup></b>	Començar a utilitzar les xarxes socials (grups de <i>facebook</i> , pàgina web, <i>instagram</i> , etc.), com a eina de comunicació entre els joves i amb l'Espai Jove.	
<b>10<sup>a</sup></b>	Disseny i execució de la reunió final de tancament del procés de participació amb els joves. Mitjançant el buidatge que s'ha anat fent de la informació, s'elaborarà una estadística de propostes, idees i motivacions que ens han arribat per part dels joves per tal de donar-hi resposta. Serà una reunió oberta a tots els joves i entitats que han participat en el procés.	15 d'Octubre de 2014
<b>Valoració final del procés de participació: resultats dels qüestionaris viables? Quantitat de joves en cada espai de participació? Validesa dels elements de comunicació</b>		
<b>11<sup>a</sup></b>	Inauguració i obertura de l'Espai jove. Punt de partida per començar a treballar amb els joves, formar un consell de centre, distribuir els joves segons l'espai de participació on volen estar, reprendre l'associació de joves i començar amb el disseny i programació d'activitats per l'any 2015.	Prevista a principis de Novembre de 2014
<b>Valoració de la feina feta fins al moment. Anàlisi dels grups de participació que tenim i disseny del programa per dur a terme durant l'any.</b>		

Pel que fa a les entrevistes individuals i en grup, mitjançant el guió/qüestionari obert que s'ha elaborat, a continuació s'adjunta la temporalització per tal de tenir-les totes fetes abans de l'obertura de l'Espai Jove i poder fer el buidatge de la informació abans de la reunió final.



## TEMPORALITZACIÓ

JULIOL		AGOST		SETEMBRE		OCTUBRE
- Colla Bar	- 3r ESO (8-9 nenes)	- Comissió cultura	- <i>Rapers</i>	- Som la pera	- AMPA Institut	- Reunió final oberta a tots els joves
- Ass. Re-Sona	- Montusar	- Teatre	- Cuiners	- Pares joves	- AMPA escola	
- Cent Peus	- Montsuar 2	- Escala en – hi fi	- Kinta 81-83	- EMMT	- CEI	
- Excursionistes	- Colla universitària	- <i>Bikers</i>	- Africans	- Direcció Institut	- Ass. Empresaris	
		- <i>Runners</i>	- Tir amb arc	- Direcció Escola	- Serveis socials (institut)	
		- BMX	- Gran – Via	- Nens/es Institut		
(A partir del 22 de Juliol)						
						

Es tracta d'un calendari aproximat i disgregat per colles i grups de joves. En la posada en pràctica, es poden ajuntar colles en molts casos ja que sovint es troben totes al mateix espai en un mateix moment. A més a més, els qüestionaris *on – line* ens permeten més flexibilitat i també poder arribar a joves que es troben fora del poble i amb els qui és difícil trobar-se per motius d'incompatibilitat horària.

### **13. Les eines**

Per tal que tot el procés funcioni com s'espera, s'han dissenyat eines per planificar, ordenar, recollir i seleccionar dades. Fins al moment actual, les eines que s'han utilitzat durant el procés de dinamització amb els joves consisteixen principalment en graelles de buidatge d'informació i d'avaluació continuada, formularis *on – line*, qüestionaris amb preguntes obertes i tancades, actes que recullen la informació dels assessoraments que es van fent, taules DAFO i sociogrames. Dins l'Espai Jove, continuaran tenint vigència aquestes eines i s'aniran ampliant segons necessitat.

### **13.1. La recollida d'informació.**

Per recollir la informació durant el procés de participació s'han utilitzat **dos qüestionaris** en "paper", un per a grups i l'altre per les entrevistes individuals. Endemés, s'ha creat **un formulari on - line** amb el "google drive", per tal que les persones que tinguin menys disponibilitat per fer una entrevista presencial, puguin enviar-la per correu electrònic. Les preguntes dels tres qüestionaris són les mateixes i sols varien les estructures de resposta, adaptades als destinataris als qual van dirigits.

El fet d'haver treballat amb formularis *on - line*, ens permetrà recorre de nou a aquesta eina sempre que s'hagi de fer una recollida d'informació àgil i ràpida. Per exemple, durant la presa de decisions en l'organització d'un esdeveniment i després d'haver utilitzat altres tècniques com els grups de discussió o les reunions amb l'assemblea de decisió, es pot recorre al formulari per tal que tots els membres puguin escollir entre les opcions que s'han contemplat d'una manera més clara i directa. També es pot utilitzar per avaluar processos, projectes i activitats.

### **13.2. Buidatge d'informació.**

Després d'haver fet totes les entrevistes individuals i en grup i els formularis *on - line*, es procedeix a fer el buidatge de la informació que s'ha recollit. Aquest procés s'havia dissenyat prèviament amb unes graelles *d'excel*, però a causa d'alguns aspectes poc funcionals del programa, finalment s'ha optat per fer el buidatge mitjançant un model de formulari del "google drive", similar al model utilitzat pels qüestionaris. Aquesta opció ens permet omplir els formularis dissenyats amb les respostes de cada qüestionari i el mateix programa elabora una graella (similar a la graella de *l'excel*) per

visualitzar més clarament les respostes. També elabora unes estadístiques en diagrames i gràfics de barres i circulars, que visualment són més atractives i entenedores.

Ara que ja tenim un model establert de buidatge d'informació que ens ha estat útil, comptem amb ell sempre que s'hagi de fer el mateix procés.

### **13.3. L'avaluació.**

L'avaluació és si escau, la part més important de tot projecte. Avaluar ens permet valorar si la feina feta fins al moment és correcta, si anem per bon camí, i ens ajuda a dissenyar els passos que tenim per endavant de la millor manera i la més eficaç possible.

Fer una parada en el camí per reflexionar, valorar i millorar, és essencial en tot projecte i procés.

Per avaluar el procés de participació s'ha optat per una avaluació 360º, és a dir, des de totes les perspectives dels agents que hi han participat, joves, consistori, tècnica i dinamitzadora i entitats i associacions externes. Aquest tipus d'avaluació permet veure d'una manera més realista el procés ja que cada punt de vista és diferent i entre tots s'aconsegueix una panoràmica objectiva.

La eina principal que s'ha utilitzat fins al moment són les taules o graelles, combinant preguntes obertes i preguntes tancades i oferint un rang d'opcions en forma numèrica (de l'1 al 4) per tal de poder elaborar diagrames de barres més fàcilment. L'elecció d'utilitzar els números de l'1 al 4 ha estat per evitar valoracions i contestacions neutres, que es donen si es deixa escollir entre 1 i 5 o 1 i 10. D'aquesta manera, la resposta sempre s'inclina cap a una extrem o

l'altre sense deixar cabuda a la neutralitat, que al cap i a la fi, no aporta la informació que busquem.

#### **13.4. Actes de reunió.**

Per a cada reunió i assessorament que es va fent, tant amb els joves com amb els professionals de Joventut del servei Comarcal i Territorial, s'elabora un acta. Aquesta ens permet veure de manera resumida què s'ha parlat en cada trobada, l'avaluació continuada del procés, quines són les tasques que s'han de fer i quan serà la propera trobada.

L'acta s'elabora omplint un formulari estandarditzat amb la informació i observacions que creiem rellevants.

Tenir les reunions ordenades per actes ens permet recorre a elles sempre que s'hagi de fer el seguiment del procés i s'hagi de valorar si estem seguint el fil marcat o no.

#### **13.5. DAFO.**

Actualment, s'està utilitzant l'eina DAFO sobre tot el procés en general (tant el procés participatiu com el projecte d'obertura de l'Espai Jove) i de manera paral·lela a tota la feina que es fa. Això permet anar anotant debilitats, amenaces, fortaleses i oportunitats que ens anem trobant al llarg del transcurs de les tasques.

Com que es tracta d'una eina molt vàlida per reflexionar en moments dispersos i complicats, la tenim present i s'utilitzarà sempre que sigui necessària en qualsevol tipus de projecte futur, esdeveniment o activitat que s'organitzi. Normalment s'elabora al inici de qualsevol

esdeveniment, per tal de veure si serà efectiu o no i les dificultats i avantatges que haurem d'afrontar.

### **13.6. Sociograma.**

Quan es treballa amb gent i per la gent, el sociograma és una eina efectiva per tal d'ordenar els grups de persones i els agents que s'han de tenir en compte a l'hora d'elaborar un projecte. Fins al moment, s'ha elaborat un sociograma amb totes les colles de joves del municipi i altres agents individuals que intervenen en el procés de participació. El sociograma s'ha dividit en els 4 espais de participació que hi ha i cada grup de persones s'ha col·locat en el que es considera que pot ser de més ajuda.

Visualment, és una eina que clarifica molt amb qui estem treballant i qui s'ha de tenir en compte.

En futurs esdeveniments i activitats que s'organitzin a l'Espai Jove, pot ser útil per desglossar els destinataris als quals va dirigit i situar-los segons variables que ens puguin ser d'ajuda.

Amb tota la informació que es vagi recollint mitjançant cada eina, i d'altres que puguin anar sorgint segons les necessitats que tinguem, es podrà elaborar una memòria anual detallada.

## **14. Elements de comunicació**

Un projecte d'aquestes dimensions implica tenir uns elements de comunicació atractius, dinàmics i amplis. La correcta difusió de les activitats i esdeveniments que s'aniran fent és imprescindible per tal que els destinataris se n'assabentin i puguin assistir-hi assegurant-ne l'èxit.

Mitjançant els assessoraments TIC que es van fer al llarg del procés participatiu, ens proveïm d'idees sobre els elements de participació que poden ser més efectius en cada cas.

L'element de comunicació capdavanter fins al moment són les **xarxes socials**, en concret *facebook*, *instagram* i *twitter*, que són les més utilitzades pels usuaris de l'Espai Jove.

Mitjançant aquestes, es poden crear grups amb membres de l'espai de decisió, grups per als col·laboradors, per als implicats i per als consumidors. És una manera fàcil i còmoda d'arribar a totes les persones que ens interessin en cada cas i tenir-les agrupades de manera que s'assabenti tothom al mateix moment de les novetats, dates de les reunions, actes, punts a decidir, etc.

A més de les xarxes socials, l'Ajuntament del municipi ja compta amb una **pàgina web** que estarà enllaçada amb la pàgina web de l'Espai Jove on hi haurà l'agenda amb tota la programació, un tauló d'anuncis amb temes d'interès per als joves (borsa de treball, d'habitatge, etc.) i espais de discussió *on - line*, entre altres coses. Mitjançant la pàgina web també es pot fer difusió de totes les activitats que es realitzin.

No cal dir, que sempre tenim la possibilitat de recorre als elements de comunicació més típics, i sovint molt útils, com ara les **circulars**, el **pregó** del poble, un **tauló d'anuncis** físic situat a l'Ajuntament, **flyers** (amb la informació d'una activitat en concret i utilitzant un disseny atractiu), entre altres opcions. També s'ha contemplat la possibilitat de dissenyar una **aplicació (app) per als mòbils**, a través de la qual es pot accedir a l'agenda cultural de l'Espai i es pot enviar missatges en xarxa que rebran la resta de persones que també tinguin l'aplicació al seu telèfon. És una opció que a llarg termini pot ésser innovadora i adaptada a les noves tecnologies de la informació i

de la comunicació i a les costums dels nostres destinataris avui en dia.

## **15. Conclusions i reflexions finals**

El present Projecte Educatiu té la voluntat d'establir les directrius sobre el funcionament de l'Espai Jove en tots els sentits, però sobre tot està centrat en el tipus d'activitats que s'hi realitzaran i les fites a les quals es vol arribar.

Hi ha una evident intenció educativa en tot allò que es planteja fer i aquesta és la raó de ser del projecte educatiu.

Considerem que tot equipament juvenil ha de perseguir uns reptes i ser administrat sota uns valors bàsics com el respecte, la tolerància, el saber estar i el compartir, valors que van estretament lligats als del món educatiu en el centres d'ensenyament formal. En l'apartat de contextualització del projecte ja es deixa clar que un centre juvenil no es considera un centre d'ensenyament formal o reglat, i que forma part de l'àmbit d'ensenyament no – formal i informal, però no hem d'oblidar que els nostres destinataris estan en edat de ser educats i de compartir els seus coneixements amb el grup d'iguals. Aprofitant aquesta situació, des de l'Espai Jove es fomentarà tot el que estigui relacionat amb l'aprenentatge (ja sigui de manera implícita o explícita) i amb l'auto – aprenentatge.

Convivre és aprendre a viure, i la convivència en un Espai Jove és imprescindible.

Seguint les directrius que han quedat detallades en el present projecte i sota la gestió del consistori del municipi i la participació dels joves, es pretén aconseguir els objectius marcats i donar continuïtat a l'Espai Jove any darrera any, acollint al les noves

generacions i creant un grup sòlid de joves implicats amb el poble, amb la cultura i amb l'educació.

Cal dir també, que ens trobem en una societat amb un continuat procés de canvi, per aquest motiu hi ha una predisposició ferma a adaptar-nos a aquest canvi social de la millor manera possible que beneficiï als nostres joves i al nostre municipi.